

التفرد - معيار (٤) - المؤشر (١) - الشاهد (٣)



توثيق برنامج / مشروع في الخطة التشغيلية
(يخصص لكل برنامج/مشروع نموذج للتوثيق خاص به)

برنامج ١

١_ معلومات عامة عن البرنامج / المشروع : الهدف العام/ تنمية مهارات التعلم الذاتي المستمر لدى شريحة كبيرة من الطالبات الضعيفات.

اسم البرنامج / المشروع : تعليمي معي	اسم الجهة : المتوسطة الثالثة أبناء بنات
اسم الجهة المنفذة : المتوسطة الثالثة أبناء بنات	اسم الجهة : المتوسطة الثالثة أبناء بنات
اسم المسؤول المباشر عن المشروع / البرنامج : قائد المدرسة/ مريم حضير مثنور العنزي	اسم المسؤول المباشر عن المشروع / البرنامج : قائد المدرسة/ مريم حضير مثنور العنزي
وكيلة الشؤون التعليمية والمدرسية:- وفاء يوسف البلوي	وكيلة الشؤون الطلاب:- فاطمة سالم الحويطي

٢_ أهداف البرنامج / المشروع :

الأهداف الخاصة بالبرنامج / المشروع	مؤشرات تحقيق البرنامج / المشروع
١- إثراء المحصلة العلمية للطالبات الضعيفات بنسبة ٩٠% ٢- توطئ العلاقات الإنسانية من خلال التدريب وتدريب الآخر.	١- قوائم الطالبات المتفوقات كل فترة . ٢- قوائم توزيع الطالبات على المجموعة الصفية. ٣- جودة المادة الإثرائية المقدمة للطالبات المتفوقات. ٤- عدد الطالبات الضعيفات نهاية العام.



٣_ علاقته بأهداف الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم بالمنطقة :

أهداف الخطة التشغيلية	علاقته بأهداف الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم
الهدف العام المنتمي إليه البرنامج /المشروع	<input checked="" type="checkbox"/> ورد في الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم رقم الهدف () <input type="checkbox"/> لم يرد في الخطة العامة للوزارة. <input type="checkbox"/> لم يتم الإطلاع.
الهدف / الأهداف التفصيلية :	<input checked="" type="checkbox"/> ورد في الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم رقم الهدف () <input type="checkbox"/> لم يرد في الخطة العامة للوزارة. <input type="checkbox"/> لم يتم الإطلاع.

٤. وصف البرنامج / المشروع ومخرجاته:

وصف البرنامج/ المشروع	الوقت المتوقع لانتهاؤ من البرنامج /المشروع	المخرج النهائي المتوقع للبرنامج /للمشروع
<p>برنامج يهدف إلى تنمية مهارات الطالبات الضعيفات في المواد الدراسية بعد اختبارات الفترة الأولى والثانية لمدة عام كامل يهدف أيضا إلى إكساب الطالبة الضعيفة مهارات التعلم الذاتي المستمر عن طريق تشكيل مجموعات في كل فصل على رأس كل مجموعة ثلاث طالبات متفوقات أو أكثر حسب التفوق في الفصل يقمن بتدريب زميلاتهن (الآخرين) تحت شعار (تعلمي معي) حتى يكون للطالبة المتفوقة هدف تعمل لأجله</p> <p>- إثراء روح الحماس والتنافس بين الطالبات المتفوقات.</p> <p>- المجموعة الصفية التي يصل مستواها العلمي للحد الأولى تقدير جيد جدا نكرم تكريم مميز (في الاختبار الفكري)</p>	<p>المرحلة الأولى من ١٤٣٦/١/٥ هـ إلى ١٤٣٦/١/١١ هـ</p> <p>المرحلة الثانية من ١٤٣٦/٢/١٤ هـ إلى ١٤٣٦/٢/٢٥ هـ</p> <p>المرحلة الثالثة من ١٤٣٦/٥/١٤ هـ إلى ١٤٣٦/٥/٢٥ هـ</p> <p>المرحلة الرابعة من ١٤٣٦/٧/١٤ هـ إلى ١٤٣٦/٧/٢٥ هـ</p>	<p>١- ملف توثيق البرنامج.</p> <p>٢- ارتفاع عدد الطالبات المتحسنات من البرنامج.</p> <p>٣- ارتفاع عدد الطالبات المكرمات بعد كل فترة اختبارات.</p> <p>٤- انخفاض نسبة الضعف في المواد الدراسية.</p> <p>٥- ادوات المشروع من نشرات ومواد إثرائية.</p> <p>٦- اصدار ورقي بعنوان (تعلمي معي).</p> <p>٧- ارتفاع المستوى العلمي للطالبات الضعيفات نهاية العام.</p> <p>٨- كشوف شهرية توضح معدل التحسين (عملية مقارنة التقارير الشهرية لكل طالبة)</p>



٥. التكلفة التقديرية للبرنامج : (وسيلة توفير كلفة البرنامج / المشروع) :

- لا يحتاج إلى تكلفة مالية .
 □ يحتاج إلى تكلفة مالية .

يحتاج إلى مصدر مالي (غير معتمد في الميزانية)			معتمد في الميزانية
تمويل خارجي		تمويل ذاتي	
المبلغ	المصدر / الجهة المانحة		
		//	ميزانية الدعم
المجموع : //		المجموع : //	المجموع : ميزانية الدعم ١٥٠٠ ريال+ التكرير ١٠٠٠ريال =٢٥٠٠ ريال

٦. مكونات البرنامج / المشروع (مراحله) :

المرحلة	وقت التنفيذ		المخرجات أو النواتج المتوقعة للمرحلة
	من	إلى	
الأولى	١٤٣٦/١/١٥ هـ	١٤٣٦/١/١١ هـ	١- الاجتماع بالمعلمات وحصر قوائم الطالبات المتفوقات والضعيفات. ٢- ورشة عمل للمعلمات لتوعيتهن بالمشروع و أهدافه. ٣- توزيع الطالبات في المجموعات الصفية.

٧. خطوات تنفيذ المرحلة الأولى (الإعداد للمشروع)

الخطوة الأولى	حصر قوائم الطالبات المتفوقات من نظام توزيع رصد الدرجات.
الخطوة الثانية	حصر قوائم الطالبات الضعيفات من نظام توزيع رصد الدرجات.
الخطوة الثالثة	توزيع الطالبات في المجموعات الضعيفة حسب قوائم مطبوعة تحوي متفوقات وضعيفات.
الخطوة الرابعة	ورشة عمل مصغرة للمعلمات لتوعيتهن بالمشروع وأهدافه.

تابع / مكونات البرنامج / المشروع (مرحلة):

المرحلة	وقت التنفيذ		المخرجات أو النواتج المتوقعة للمرحلة
	من	إلى	
الثانية	١٤٣٦/٢/١٤ هـ	١٤٣٦/٢/٢٥ هـ	١- قوائم منظمة موقعة ومختومة تحوي كلاً من المتفوقات والضعيفات. ٢- قوائم توزيع الطالبات في المجموعات الضعيفة. ٣- محضر اجتماع ورشة العمل.

٨/ خطوات تنفيذ المرحلة الثانية (تنفيذ المشروع)

الخطوة الأولى	شرح الفكرة والهدف للطالبات المتفوقات (تعليمي معي).
الخطوة الثانية	إثارة روح الحماس فيما بين المتفوقات من خلال تحديد الحوافز.
الخطوة الثالثة	التوزيع الفعلي للطالبات في الصفوف الدراسية من خلال معلمات الريادة والمراقبات.
الخطوة الرابعة	تحديد خمس دقائق نهاية كل حصة لتنفيذ التدريب (شرح المطلوب من الطالبة في كل حصة) مع التواصل الكامل من بداية الحصة.

تابع/مكونات البرنامج/المشروع(مراحله):

المرحلة	وقت التنفيذ		المخرجات أو النواتج المتوقعة للمرحلة
	من	إلى	
الثالثة	١٤٣٦/٥/١٤ هـ	١٤٣٦/٥/٢٥ هـ	١- محضر الاجتماع بالطالبات. ٢- وثيقة تحديد الحوافز والجوائز. ٣- صورة من الجدول الزمني للحصة.

تابع/خطوات تنفيذ المرحلة الثالثة: (تقيم المشروع بعد كل فترة)

الخطوة الأولى	حصر قوائم الطالبات المتفوقات بعد كل فترة اختبارات.
الخطوة الثانية	حصر قوائم الطالبات الضعيفات بعد كل فترة اختبارات.
الخطوة الثالثة	حصر عدد الطالبات المتحسنات والغير متحسنات .
الخطوة الرابعة	عمل دراسة أسباب عدم تحسين .

٢١/٥



٨. فريق العمل المشارك في البرنامج / المشروع :

المشاركون (خارج الإدارة)			المشاركون (داخل المدرسة / الإدارة)		
المهمة	الوظيفة	الاسم	المهمة	الوظيفة	الاسم
			الاجتماع بمجلس المدرسة الاجتماع بفريق التميز .	قائدة الفريق	مريم حضيري العنزي
			١- حصر التفوق والضعف من النظام المركزي. ٢- اعداد ملف التوثيق.	وكيلة الشؤون الطلاب	فاطمة سالم الحويطي
			١- مسئولات عن العمل وواضعة الخطة. ٢- مسئولات عن الإعلان لبدء البرنامج. ٣- مسئولات عن أوراق العمل . ٤- مسئولات عن الحفل الختامي والتكريم.	مشرفة العربي	امل البلوي
				مشرفة الرياضيات	فاطمة العمراني
				مشرفة العملي	جوزاء البلوي
				مشرفة الاجتماعيات	رحمة الشهري
				مشرفة العلوم	هيا العنزي
				مشرفة الانجليزي	دلال العطوي
				مشرفة الدين	امل ازيبي
				منسقة التطوير والاعلامية	وفاء صالح الفاضلي

المسئول المباشر

الاسم :

التوقيع :

التاريخ :

قائدة المدرسة/مريم حضيري مثور العنزي



توثيق برنامج / مشروع في الخطة التشغيلية
(يخصص لكل برنامج/مشروع نموذج للتوثيق خاص به)
برنامج ٦
١_ معلومات عامة عن البرنامج / المشروع : الهدف العام/ تنمية المهارات البحثية الأساسية لدى المعلمات.

اسم البرنامج / المشروع :	مهاراتي البحثية.
الجهة المنفذة :	المتوسطة الثالثة أبناء بنات
اسم المسؤول المباشر عن المشروع / البرنامج :	مديرة المشروع / أ/فاطمة الشهري

٢_ أهداف البرنامج / المشروع :

الأهداف الخاصة بالبرنامج / المشروع	مؤشرات تحقيق البرنامج / المشروع
١ - تاهيل ٩٨% من المعلمات في مهارات اعداد البحوث العلمية خلال الفصل الدراسي الثاني	١ عدد- البحوث المقدمة من المعلمات والطالبات. ٢- بحوث علمية صفية من قبل الطالبات. ٣- مشروعات بحثية علمية (تتميز بوجود ومنتج ملموس من قبل المعلمات والطالبات. ٤- المشاركة في المسابقات المحلية والدولية في مجال البحث عن المعلومة.



٣_ علاقته بأهداف الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم بالمنطقة :

أهداف الخطة التشغيلية	علاقته بأهداف الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم
الهدف العام المنتمي إليه البرنامج /المشروع	<input type="checkbox"/> ورد في الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم رقم الهدف () <input type="checkbox"/> لم يرد في الخطة العامة للوزارة. <input type="checkbox"/> لم يتم الإطلاع.
الهدف / الأهداف التفصيلية :	<input type="checkbox"/> ورد في الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم رقم الهدف () <input type="checkbox"/> لم يرد في الخطة العامة للوزارة. <input type="checkbox"/> لم يتم الإطلاع.

٤. وصف البرنامج / المشروع ومخرجاته:

وصف البرنامج/ المشروع	الوقت المتوقع لالتهاء من البرنامج /المشروع	المخرج النهائي المتوقع للبرنامج /للمشروع
<p>يهدف هذا المشروع الى تنمية المهارات البحثية الأساسية لدى منسوبات المدرسة يعتمد على استخدام التقنيات والتكنولوجيا الحديثة من اجل تحقيق التعلم الذاتي وتعتمد المعلمة على عملية البحث والاستقصاء وحل المشكلات واتخاذ القرار وتتمكن المعلمة بدورها من نقل المهارة على طالباتها وتهيئتهن الى عصر المعلومات.</p>	<p>مرحلة الأولى من ١٤٣٧/٤/١ هـ الى ١٤٣٧/٤/٣٠ هـ</p> <p>مرحلة الثانية من ١٤٣٧/٥/١ هـ الى ١٤٣٧/٥/١٩ هـ</p>	<p>١- بحوث علمية إجرائية من قبل المعلمات.</p> <p>٢- بحوث علمية صفية من قبل الطالبات.</p> <p>٣- مشروعات بحثية علمية (تتميز بوجود ومنتج ملموس من قبل المعلمات والطالبات.</p> <p>٤- المشاركة في المسابقات المحلية والدولية في مجال البحث عن المعلومة.</p> <p>٥- لوحة برشور ملون يحمل اسم البحث العلمي وصاحبته باللغتين العربي والانجليزي</p>

٥. التكلفة التقديرية للبرنامج : (وسيلة توفير كلفة البرنامج / المشروع):

- ☐ لا يحتاج إلى تكلفة مالية .
☒ يحتاج إلى تكلفة مالية .

يحتاج إلى مصدر مالي (غير معتمد في الميزانية)		تمويل ذاتي	معتمد في الميزانية
المبلغ	تمويل خارجي		
المصدر / الجهة المانحة			
//	//	//	ميزانية الدعم
المجموع : //	المجموع : //	المجموع : //	المجموع : ٣٥٠٠ ريال + ٢٠٠٠ ريال للتكريم = ٥٥٠٠ ريال



٦. مكونات البرنامج / المشروع (مراحله) :

المرحلة	وقت التنفيذ		المخرجات أو النواتج المتوقعة للمرحلة
	من	إلى	
الأولى	١٤٣٧/٤/١ هـ	١٤٣٧/٤/٣٠ هـ	تصميم عرض تدريبي لتدريب المعلمات على أساسيات البحث العلمي.

٧. خطوات تنفيذ المرحلة الأولى :

الخطوة الأولى	اجتماع رئيسة البرنامج بالمعلمات لشرح الفكرة.
الخطوة الثانية	توثيق ملف بوربوينت لأساسيات البحث العلمي.
الخطوة الثالثة	تحديد يوم للاجتماع بالمعلمات.
الخطوة الرابعة	عقد الاجتماع بغرفة مصادر التعلم.
الخطوة الخامسة	توزيع البحوث على المعلمات وتحديد زمن الانتهاء.

١٤/٥



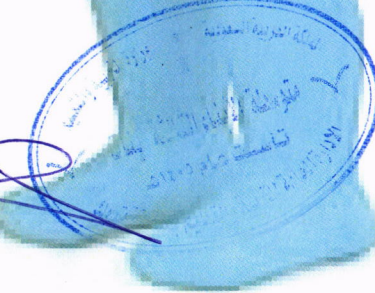
تابع/مكونات البرنامج / المشروع (مراحله):

المرحلة	وقت التنفيذ		المخرجات أو النواتج المتوقعة للمرحلة
	من	إلى	
الثانية	١٤٣٧/٥/١ هـ	١٤٣٧/٧/٢٧ هـ	بحوث علمية من قبل المعلمات.

تابع / خطوات تنفيذ المرحلة الثانية :

الخطوة الأولى	فرز البحوث وتحديد الجيد منها نقل الفكرة من العلمية داخل الصف الدراسي.
الخطوة الثانية	تحديد بحث علمي إجرائي لكل مجموعة.
الخطوة الثالثة	فرز البحوث الصفية.
الخطوة الرابعة	تكريم الطالبات والمعلمات.

١٤



٨. فريق العمل المشارك في البرنامج /المشروع :

المشاركون (خارج الإدارة)			المشاركون (داخل المدرسة / الإدارة)		
المهمة	الوظيفة	الاسم	المهمة	الوظيفة	الاسم
			مشرفة		
			رئيسة البرنامج والمدرسة توفير الامكانيات اللازمة لتنفيذ متابعة تقويم	مديرة المشروع	فاطمة الشهري
				معلمة	وفاء صالح الفاضلي
				معلمة	مريم العطوي
				معلمة	بسمة فاضل
				معلمة	رزنة البلوي
				معلمة	سامرة عسيري
				معلمة	امل البلوي
				معلمة	امل اليازجي
				معلمة	نهي الشهري
				معلمة	رحمة الشهري

المسئول المباشر
الاسم :
التوقيع :
التاريخ :

قائدة المدرسة/مريم حضيري مثور العنزي



توثيق برنامج / مشروع في الخطة التشغيلية
(يخصص لكل برنامج/مشروع نموذج للتوثيق خاص به)
١ _ معلومات عامة عن البرنامج / المشروع : الهدف العام / تحسين المستوى التحصيلي للمتعلّقات .

برنامج ٣

اسم البرنامج / المشروع : اقبلي التحدي	اسم الجهة : المتوسطة الثالثة أبناء بنات
اسم الجهة المنفذة : المتوسطة الثالثة أبناء بنات	اسم الجهة : المتوسطة الثالثة أبناء بنات
اسم المسؤول المباشر عن المشروع / مديرة المشروع : أ/إيمان احمد الشامان	

٢ _ أهداف البرنامج / المشروع :

الأهداف الخاصة بالبرنامج / المشروع	مؤشرات تحقيق البرنامج / المشروع
تحسين مستوى ٨٠% من الطالبات في مواد الدين بعد كل اختبار فكري وفصلي.	١- عدد الطالبات المتفوقات ٢- ارتفاع معدل التحصيل الدراسي لمواد الدين. ٣- عدد الطالبات البضعفات ٤- معدل التقدم من خلال استمارات الرصد بنسبة ٨٠% . ٥- شكل المنحى التحصيلي بعد كل اختبار. ٦- عدد الطالبات الحاصلات على تقدير مقبول وضعيف في الاختبار الفكري والفصلي.

٣_ علاقته بأهداف الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم بالمنطقة :

أهداف الخطة التشغيلية	علاقته بأهداف الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم
الهدف العام المنتمي إليه البرنامج /المشروع	<input checked="" type="checkbox"/> ورد في الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم رقم الهدف () <input type="checkbox"/> لم يرد في الخطة العامة للوزارة. <input type="checkbox"/> لم يتم الإطلاع.
الهدف / الأهداف التفصيلية :	<input checked="" type="checkbox"/> ورد في الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم رقم الهدف () <input type="checkbox"/> لم يرد في الخطة العامة للوزارة. <input type="checkbox"/> لم يتم الإطلاع.



٤. وصف البرنامج / المشروع ومخرجاته:

وصف البرنامج/ المشروع	الوقت المتوقع لانتهاه من البرنامج /المشروع	المخرج النهائي المتوقع للبرنامج /للمشروع
<p>تطبيق استراتيجية التعلم بالمنافسة وتحدي الذات (التعلم الفردي الذي يعتمد على استقلالية المتعلمة في التعليم) ايضاً بطاقات التقويم الفردي للطالبات وطريقة متابعتها.</p> <p>بث روح المنافسة من خلال الجوائز والتكريم داخل الصف وخارجة.</p> <p>توزيع الطالبات في المجموعات حسب التمايز العلمي والفكري والسلوكي .</p> <p>تفعيل برنامج الرسائل للتواصل مع اولياء الامور.</p> <p>المتابعة من قبل فريق الجودة بعد كل فترة وبعد كل نهاية الفصل الاول</p> <p>عقد مجلس للامهات لتوضيح الصعوبات وحلها.</p>	<p>المرحلة الاولى من ١٤٣٧/١/١ هـ الى ١٤٣٧/١/٥ هـ المرحلة الثانية من ١٤٣٧/١/٥ هـ الى ١٤٣٧/٧/١٥ هـ</p>	<p>١- عدد التقارير الشهرية للطالبات المتفوقات.</p> <p>٢- ارتفاع عدد الطالبات المتفوقات في لوحة الدين</p> <p>٢- عدد الطالبات الضعيفات في مواد الدين.</p> <p>٣- عدد الرسائل النصية لاهالي الطالبات الضعيفات .</p> <p>٤-كشوفات المسائلة للمعلمة المقصرة</p>



٥. التكلفة التقديرية للبرنامج : (وسيلة توفير كلفة البرنامج / المشروع):

- ☐ لا يحتاج إلى تكلفة مالية .
- ☐ يحتاج إلى تكلفة مالية .

يحتاج إلى مصدر مالي (غير معتمد في الميزانية)		تمويل ذاتي	معتمد في الميزانية
المبلغ	تمويل خارجي		
المصدر / الجهة المانحة			
/	/	//	ميزانية الدعم
المجموع : /		المجموع : //	٢٠٠ ريال

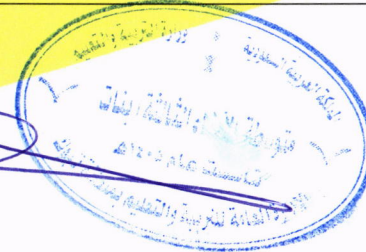


٦. مكونات البرنامج / المشروع (مراحله) :

المرحلة	وقت التنفيذ		المخرجات أو النواتج المتوقعة للمرحلة
	من	إلى	
الأولى	١٤٣٧/١/١ هـ	١٤٣٧/١/٥ هـ	١- الاجتماع بالمعلمات (الدين) وشرح المشروع. ٢- الاجتماع بالطالبات لبث روح التحدي فيما بينهم.

٧. خطوات تنفيذ المرحلة الأولى :

الخطوة الأولى	حصر الطالبات الضعيفات بعد الفترة الأولى والثانية.
الخطوة الثانية	تكليف معلمة الرياضيات بأعداد برنامج تقديمي عن التفوق.
الخطوة الثالثة	الإعلان عن لوحة التفوق.
الخطوة الرابعة	الإعلان عن بداية التحدي.
الخطوة الخامسة	تكوين ملف المشروع يحوي (الاستمارات قبل وبعد والتحدي وأسماء المتفوقات)
الخطوة السادسة	مسابقة محكمة بين الطالبات الفصل الواحد
الخطوة السابعة	بيان أسماء المتفوقات بالإذاعة شهرياً.



تابع/مكونات البرنامج / المشروع (مراحله):

المرحلة	وقت التنفيذ		المخرجات أو النواتج المتوقعة للمرحلة
	من	إلى	
الثانية	١٤٣٧/١/١٥ هـ	١٤٣٧/٧/١٥ هـ	تكريم شهري داخل الصف وخارجة.

تابع / خطوات تنفيذ المرحلة الثانية :

الخطوة الأولى	تصميم لوحة التميز داخل كل صف.
الخطوة الثانية	تحديد نجوم الدين داخل كل صف.
الخطوة الثالثة	متابعة استمارات تقويم (ملف خاص).
الخطوة الرابعة	بيان بأسماء الطالبات المتفوقات امام الطالبات بالإذاعة شهرياً واسبوعياً.
الخطوة الخامسة	ادراج كل الاستمارات والبيانات في ملف المشروع.
الخطوة السادسة	بيان بأسماء المتفوقات شهرياً.
الخطوة السابعة	عمل حفلة داخل المسرح المدرسي وتوزيع الهدايا على الطالبات بحضور أولياء الامر



فريق العمل المشارك في البرنامج /المشروع :

المشاركون (خارج الإدارة)			المشاركون (داخل المدرسة / الإدارة)		
المهمة	الوظيفة	الاسم	المهمة	الوظيفة	الاسم
			حصر أسماء الضعيفات بعد الفترة الأولى والثانية	قائدة المدرسة	مريم حضيري العنزي
			١-مسئولات عن ملف توثيق المشروع. ٢-مسئولات عن استمارات متابعة وتقويم الطالبات . ٣-مسئولات عن حصر الطالبات الضعيفات بعد الفترة الأولى والثانية. ٤-مسئولات عن أعداد البرنامج التقديمي. ٥- مسئولات عن بيان أسماء المتفوقات بالإذاعة شهريا. ٦-مسئولات عن تصميم لوحة التميز داخل كل صف.	وكيلة الشؤون الطلاب	فاطمة سالم الحويطي
				قائدة المشروع	ايمان الشامان
				معلمة	رزنة البلوي
				معلمة	بسمة فاضل
				معلمة	بندري الرويلي
				معلمة	مريم العطوي
				معلمة	وفاء عائض البقمي
				معلمة	سامرة عبدالله سليمان

المسئول المباشر

الاسم :

التوقيع :

التاريخ :

قائدة المدرسة/مريم حضيري مثور العنزي



توثيق برنامج / مشروع في الخطة التشغيلية
(يخصص لكل برنامج/مشروع نموذج للتوثيق خاص به)
١_ معلومات عامة عن البرنامج / المشروع : الهدف العام/ رفع كفاءة الخدمات التعليمية المقدمة للمجتمع المدرسي.

اسم البرنامج / المشروع : بنك الافكار	
الجهة المنفذة : المتوسطة الثالثة أبناء بنات	اسم الجهة : المتوسطة الثالثة أبناء بنات
اسم المسؤول المباشر عن المشروع / البرنامج / مديرة المشروع / امل البلوي / امل اليازجي / فاطمة سرور	

٢_ أهداف البرنامج / المشروع :

الأهداف الخاصة بالبرنامج / المشروع	مؤشرات تحقيق البرنامج / المشروع
١- تأهيل ٧٠% من ال في الكادر التعليمي وطالبات المدرسة في المهارات توصيل الفكر الابداعي. 	١- عدد الاستثمارات المطبقة على المعلمات والطالبات ٢- تحليل بنود الاستثمار والافكار الجديدة .

٣_ علاقته بأهداف الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم بالمنطقة :

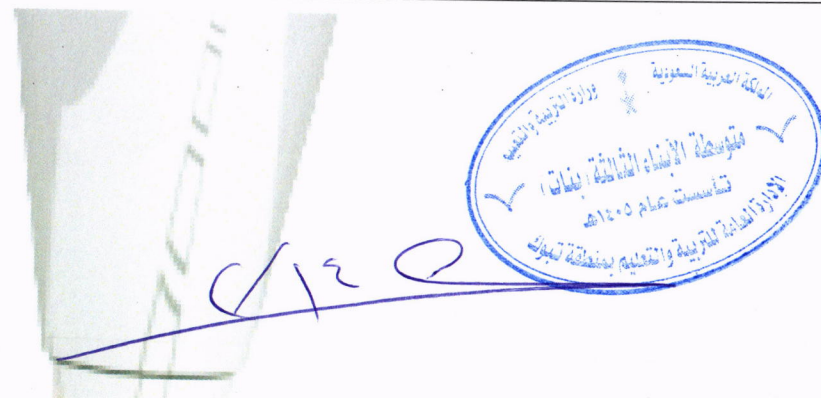
أهداف الخطة التشغيلية	علاقته بأهداف الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم
الهدف العام المنتمي إليه البرنامج /المشروع	<input checked="" type="checkbox"/> ورد في الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم رقم الهدف () <input type="checkbox"/> لم يرد في الخطة العامة للوزارة. <input type="checkbox"/> لم يتم الإطلاع.
الهدف / الأهداف التفصيلية :	<input checked="" type="checkbox"/> ورد في الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم رقم الهدف () <input type="checkbox"/> لم يرد في الخطة العامة للوزارة. <input type="checkbox"/> لم يتم الإطلاع.

412



. وصف البرنامج / المشروع ومخرجاته:

وصف البرنامج/ المشروع	الوقت المتوقع للانتهاء من البرنامج / المشروع	المخرج النهائي المتوقع للبرنامج / للمشروع
<p>-هو اجتماع بداية شهر ربيع الاول الفصل الدراسي الاول وتوزيع ورقة بنك الافكار على جميع مستويات المدرسة معلمات اداريات طالبات</p> <p>كهدف الاستفادة من الفكر المعاصر ومن عقول افراد حسب مواهبهم وابداعاتهم تهدف ايضا وتهدف الى تبادل المعرفة ودراسة وتحليل الافكار وتفعيل وتنفيذ المجدي منها باتقان الفريق .</p>	<p>بداية ١٤٣٧/١/١هـ الى شهر ١٤٣٧/٢/٣٠هـ</p>	<p>١-مجتمع مدرسي متعاون متفاهم مبادر لمواكبة التطور في الميدان التربوي.</p> <p>٢-مجتمع مدرسي قادر على طرح الأفكار الفاعلة مساهمات في تحسين العملية التربوية والتعليمية.</p> <p>٣-عدد الاستمارات المطبقة على المعلمات والطالبات تحليل بنود الاستثمار والافكار الجديدة</p>



٥. التكلفة التقديرية للبرنامج : (وسيلة توفير كلفة البرنامج / المشروع):

- ☐ لا يحتاج إلى تكلفة مالية .
☒ يحتاج إلى تكلفة مالية .

يحتاج إلى مصدر مالي (غير معتمد في الميزانية)			معتمد في الميزانية
تمويل خارجي		تمويل ذاتي	
المصدر / الجهة المانحة	المبلغ		
//	//	//	ميزانية الدعم
المجموع : //		المجموع :	المجموع :
		٣٠٠٠ ريال	ميزانية الدعم ٢٠٠٠ ريال + التكريم ١٠٠٠ ريال = ٣٠٠٠ ريال

. مكونات البرنامج / المشروع (مراحلته) :

المرحلة	وقت التنفيذ	المخرجات أو النواتج المتوقعة للمرحلة
---------	-------------	--------------------------------------

	من	إلى	
الأولى	١٤٣٧/١/١ هـ	١٤٣٧/٢/٣٠ هـ	١- معلمات مبادرات ومحاورات رائعات. ٢- طرح أفكار فاعلة. ٣- تحسين العملية التربوية في المؤسسة التعليمية.

٧. خطوات تنفيذ المرحلة الأولى :

الخطوة الأولى	عقد اجتماع بالهيئة التعليمية والإدارية لمناقشة الفكرة.
الخطوة الثانية	توفير الاحتياجات اللازمة وتهيئة غرفة المصادر للاجتماع وتجهيز المكان الطاولات والملفات والاوراق المطلوبة أثناء الاجتماع.
الخطوة الثالثة	توزيع الاستبيانات واوراق عمل
الخطوة الرابعة	تحديد نواتج الاجتماع باستبيانات ورقية
الخطوة الخامسة	توزيع المبادرات على المعلمات وتقسيم المبادرات عليهم حسب رغبتهم.
الخطوة السادسة	تكريم المعلمات المبادرات.
الخطوة السابعة	تكوين ملف المشروع .
الخطوة الثامنة	تسجيل الاجتماعات.

مكونات البرنامج / المشروع (مراحله

المرحلة	وقت التنفيذ		المخرجات أو النواتج المتوقعة للمرحلة
	من	إلى	
الأولى	١٤٣٧/١/١ هـ	١٤٣٧/٢/٣٠ هـ	١- زيادة الإقبال على الاجتماع. ٢- تنوع الأفكار المطروحة.

فريق العمل المشارك في البرنامج /المشروع

المشاركون (خارج الإدارة)			المشاركون (داخل المدرسة / الإدارة)		
المهمة	الوظيفة	الاسم	المهمة	الوظيفة	الاسم
			الإشراف العام	قائدة	مريم حضيري العنزي
			توفير الإمكانيات اللازمة لتنفيذ متابعة تقويم	وكيلة مدرسية	فاطمة سالم الحويطي
			توفير الإمكانيات اللازمة لتنفيذ متابعة تقويم	قائدة المشروع	عهود الحربي
					هيفاء الحربي
					مريم العطوي
				معلمات الدين	بسمة فاضل
					رزنة البلوي
					سامرة عبدالله
					وفاء البقمي
				معلمات قسم العربي	أمل البلوي
					امل اليازجي
					نبيلة كريري
					هيا العنزي
				معلمات قسم العلوم	رحمة الشهري
				معلمات قسم الاجتماعيات	فاطمة العطوي
					حصة السلمي
					شبيخة العنزي
					فاطمة الشهري
					نهى الشهري
					دلال العطوي
				معلمات قسم العملي والحاسب	ايناس ابو حمود
					وفاء الفاضلي

- ١- طرح أفكار فاعلة.
- ٢- توفير الاحتياجات اللازمة وتهيئة غرفة للاجتماع وتجهيز الشاهي .
- ٣- توزيع المحاور على المعلمات
- ٤- تكريم المعلمات المبادرات
- ٥- تسجيل الاجتماعات
- ٦- تكوين ملف المشروع

٩/٤

